

# বাংলাদেশ শিপিং কর্পোরেশন

চট্টগ্রাম।

১৮.১৬.০০০০.৩৫২.৬২.০৮২.১৭.২৫২৫

১৬-১২-২০১৮খ্রিঃ

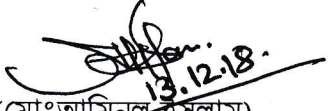
সূত্র নং.....

তারিখ.....

বিষয়ঃ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিষ্কণ কাঠামো  
২০১৮- ২০১৯খ্রিঃ অত্র সংস্থায় বাস্তবায়ন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, সোনার বাংলা গড়ার প্রত্যয়ে মন্ত্রিপরিশোধ বিভাগ কর্তৃক “জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল” শিরোনামে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল প্রণয়ন করেছেন। এরই আলোকে বিএসসি’র জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০১৮-২০১৯ খ্রিঃ পর্যন্ত নৌ-পরিবহণ মন্ত্রণালয়ে নির্ধারিত ছক ও দিক নির্দেশনা অনুযায়ী প্রস্তুত করে গত ১০-০৭-২০১৮খ্রিঃ তারিখে ব্যবস্থাপনা পরিচালকের অনুমোদন স্বাপেক্ষে নৌ-পরিবহণ মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ করা হয়েছে।

০২। সংযুক্ত প্রেরিত কর্ম-পরিকল্পনা ১.৪ নং অনুচ্ছেদে বিএসসি কর্তৃক গৃহীত উত্তম চর্চার (Best Practice) এর তালিকা মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করার নির্দেশনা রয়েছে। এ বিষয়ে বিএসসির প্রতিটি বিভাগ কর্তৃক ২টি করে উত্তম চর্চা গ্রহণ করতে হবে। কোন বিভাগ কর্তৃক কি কি উত্তম চর্চা গ্রহণ করা হয়েছে তা আগামী ১৬-১২-২০১৮ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে মধ্যে সভাপতি, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল এর বরাবরে সচিবালয় বিভাগে প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা যেতে পারে। উল্লেখ্য যে, জাতীয় শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনার কোয়াটারলী প্রতিবেদনে প্রতি কোয়াটারের পরবর্তী পনের দিনের মধ্যে গৃহীত উত্তম চর্চার (Best Practice) এর তালিকা মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করার বাধ্যবাধকতা রয়েছে। পাশাপাশি নির্দিষ্ট সময়ে লক্ষ অর্জনের জন্য নম্বর নির্ধারিত আছে যার মাধ্যমে বিএসসি’র “জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল” এর মূল্যায়ন করা হবে।

  
(মোঃআমিনুল ইসলাম)

সহকারী মহাব্যবস্থাপক (অপাঃ) ও  
শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

  
সচিব ও

সভাপতি, জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল

বিতরণঃ

- ০১। নিঃপঃ(অর্থ / বানিজ্য / প্রযুক্তি) বিএসসি, চট্টগ্রাম।
- ০২। মহাব্যবস্থাপক (প্রশাসন)/(সচিব)/(শিপি পার্সোনাল)/(ডিপএ ও সিএসও)/(বীমা ও দাবি)/ জাহাজ মেরামত)/(ওয়ার্কশপ)/(চাটারিং এন্ড ট্রান্সপিং)/(দূরপ্রাচ্য ও পঃএঃউঃ)/(নিরীক্ষা)/(পরিকল্পনা)/(অর্থ বিভাগ)/( হিসাব) বিএসসি, চট্টগ্রাম।
- ০৩। উপ-মহাব্যবস্থাপক (এস এস এম), বিএসসি, চট্টগ্রাম।
- ০৪। সহকারী মহাব্যবস্থাপক (অপারেশন) /ও শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, বিএসসি, চট্টগ্রাম।
- ০৫। সহকারী মহাব্যবস্থাপক (চাটারিং), জনাব নাছির উদ্দিন চৌধুরী, বিএসসি, চট্টগ্রাম।
- ০৬। সহকারী মহাব্যবস্থাপক (সংস্থাপন), বিএসসি, চট্টগ্রাম।
- ০৭। সুপারিনটেনডেন্ট প্রশাসন, জনাব রয়েল দত্ত (আইসিটি), বিএসসি, চট্টগ্রাম।
- ০৮। সহকারী ব্যবস্থাপক টু ব্যবস্থাপক টু ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির নিমিত্ত।
- ০৯। অফিস কপি।